



COMUNE DI SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA

Provincia di Teramo

Tel. 0861/846511 – Part. IVA 00196900674

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESCLUSIVAMENTE RISERVATI A PERSONALE DISABILE AI SENSI DELL'ART.1 COMMA 1, LETTERE A), B) E D) DELLA LEGGE N.68/1999 - ESPLETATI DA ALTRI ENTI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N.1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - DA ASSEGNARE ALL'AREA ECONOMICO AMMINISTRATIVA

IL DIRIGENTE DELL'AREA ECONOMICO AMMINISTRATIVA

Richiamato il decreto del Sindaco n.13 del 04/11/2024 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Dirigente dell'Area Economico-Amministrativa;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 25/02/2026, di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 con i relativi allegati;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.25 del 11/03/2026, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 28/05/2025, di approvazione del Rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 25/09/2025, di approvazione del Bilancio consolidato esercizio 2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.25 del 26/03/2025, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) triennio 2025/2027, poi modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n.66 del 30/09/2025, n.71 del 23/10/2025 e n.97 del 15/12/2025;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n.71 del 23/10/2025 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.25 del 26/03/2025 – Modifica Sez.3 Organizzazione e Capitale Umano – Programmazione strategica delle risorse”, con la quale è stata prevista per l'anno 2025 la copertura di n.1 posto di Collaboratore amministrativo - Area degli Operatori Esperti - a tempo indeterminato e pieno da assegnare all'Area Economico Amministrativa, esclusivamente riservato alle categorie protette di cui alla Legge n.68/1999, mediante procedura di mobilità volontaria e, in caso di esito negativo, prioritariamente attingendo da graduatorie di altri enti e successivamente, in caso di ulteriore esito negativo, mediante concorso;

Dato atto che con determinazione del Dirigente ad interim dell'Area Economico Amministrativa n.54 del 20/03/2026 si è preso atto della conclusione negativa della procedura di mobilità volontaria;

Vista la determinazione del Dirigente dell'Area Economico Amministrativa n.55 del 26/03/2026, con la quale è stato approvato il presente avviso;

RENDE NOTO CHE

il Comune di Sant'Egidio alla Vibrata intende procedere alla copertura di n.1 posto di Collaboratore Amministrativo - Area degli Operatori Esperti - da Assegnare all'Area Economico Amministrativa mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità, approvate da altre amministrazioni del Comparto Funzioni Locali, in seguito all'espletamento di concorsi pubblici esclusivamente riservati a personale disabile ai sensi dell'art.1 comma 1, lettere a), b) e d) della legge n.68/1999 per la copertura di posti a tempo indeterminato e pieno in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

Il rapporto di lavoro è a tempo pieno, il luogo di lavoro è presso il Comune di Sant'Egidio alla Vibrata. Il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, è quello previsto per il Comparto Funzioni Locali. Spettano, altresì, la 13° mensilità, l'assegno nucleo familiare se dovuto ed ogni altro compenso o indennità connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovute. Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute di legge.

Art 1 REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità ed utilizzabili in base alla normativa vigente, approvate da Amministrazioni del Comparto Funzioni Locali in seguito all'espletamento di concorsi esclusivamente riservati a personale disabile ai sensi dell'art.1 comma 1, lettere a), b) e d) della Legge n.68/1999 per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

L'amministrazione garantisce il rispetto delle pari opportunità e della parità di trattamento tra uomini e donne.

Il rapporto di lavoro sarà perfezionato con apposito contratto individuale di lavoro.

Il presente avviso, insieme al fac-simile della domanda, è pubblicato e consultabile sul sito istituzionale del Comune di Sant'Egidio alla Vibrata <https://www.comune.santegidioallavibrata.te.it/> nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso", nonché all'Albo Pretorio on line.

Art 2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, datata e sottoscritta a pena di inammissibilità e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità, dovrà pervenire, a rischio del mittente ed a pena di esclusione, entro le ore 13:00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio e sul sito web dell'Ente, con le seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Sant'Egidio alla Vibrata;
- a mezzo raccomandata A/R, entro lo stesso giorno e orario della scadenza dell'avviso. Si precisa, pertanto, che non farà fede la data del timbro postale di spedizione e non saranno accettate le manifestazioni di interesse che arriveranno al protocollo dopo il giorno di scadenza dell'avviso anche se spedite entro il termine;
- alla casella di PEC dell'Ente pcertificata@pec.comune.santegidioallavibrata.te.it a mezzo di casella di posta elettronica certificata nominativa, cioè da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato.

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse:

- trasmesse ad una altra casella di posta elettronica certificata diversa da quella indicata;
- pervenute oltre il termine stabilito.

La manifestazione di interesse ed eventuali allegati trasmessi a mezzo posta elettronica certificata personale, dovranno essere predisposti in formato immutabile PDF. A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione del file da inviare:

- sottoscrizione con firma digitale del soggetto che manifesta interesse all'assunzione, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- sottoscrizione della manifestazione di interesse con firma autografa del soggetto che manifesta interesse all'assunzione e scansione della documentazione (compresa scansione di un documento di identità in corso di validità).

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di domande dovuta a disguidi postali ed imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito ed a forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica dovuti a malfunzionamento della posta elettronica.

Nella manifestazione di interesse dovrà essere indicato, ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- Residenza, recapito telefonico, indirizzi email e pec;
- Assunzione in ordine alla quale si manifesta interesse;
- Indicazione della propria posizione tra gli idonei non assunti, profilo professionale e area per i quali la graduatoria è stata formata;
- specifica indicazione che trattasi di graduatoria derivante da concorsi esclusivamente riservati a personale disabili ai sensi dell'art.1 comma 1, lettere a), b) e d) della Legge n.68/1999;
- Ente che ha approvato la graduatoria e data di approvazione della stessa.

Documenti da allegare alla domanda:

- Documento di riconoscimento in corso di validità.

Art 3 PROCEDIMENTO

In seguito alla scadenza dei termini di pubblicazione del presente avviso pubblico, il Responsabile del Personale istruisce le istanze di partecipazione pervenute nel termine suddetto, ai fini dell'esame della loro regolarità formale e sostanziale (in particolare possesso dei requisiti di cui all'art 2 - rispetto dei termini di inoltro), in modo da formare un elenco degli Enti detentori di graduatorie che verranno utilizzate per la procedura in oggetto.

Il Responsabile del Personale provvederà a contattare gli Enti detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato regolare manifestazione di interesse all'assunzione presso questo Ente assegnando agli stessi un termine di dieci giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte di questo Ente, della propria graduatoria.

Una volta acquisita la disponibilità degli Enti detentori delle graduatorie, procederà ad ordinare, adottando apposito atto determinativo, le graduatorie da utilizzare seguendo criteri di priorità previsti all'art. 4 del vigente Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti, il cui testo di seguito si riporta:

4.1) Criterio territoriale in base alla vicinanza geografica dell'Ente:

Il primo criterio da seguire è quello geografico, in base al quale la preferenza è attribuita con il seguente ordine decrescente:

- a) *Enti del comparto confinanti con il Comune di Sant'Egidio;*
- b) *nel caso non vi siano partecipanti di cui al precedente punto a), Enti del Comparto appartenenti alla Provincia di Teramo;*

c) *nel caso non vi siano partecipanti di cui al precedente punto b), Enti del Comparto appartenenti ad altre Province della Regione;*

d) *nei casi di assenza, Enti del Comparto appartenenti alle altre Regioni d'Italia;*

4.2) Criterio di adeguatezza del profilo:

Nel caso di più graduatorie per posizioni della stessa categoria e professionalità rispetto a quella ricercata, si procederà a scorrere la graduatoria il cui profilo risulti maggiormente adeguato alle mansioni del posto in copertura. Il Comune di Sant'Egidio alla Vibrata si riserva comunque la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato posizionato utilmente qualora, a seguito di colloquio, non venga ritenuto idoneo alla posizione da ricoprire.

4.3) Criterio cronologico:

Nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale e a parità anche di posizione utile per l'assunzione, si procederà alla scelta della graduatoria più recente (criterio cronologico). Tenuto conto dei profondi cambiamenti degli scenari normativi verificatisi in tutti i settori dell'attività comunale (ad esempio: nuovo codice della strada, il nuovo sistema di contabilità per il settore finanziario, il nuovo codice degli appalti per il settore tecnico, la legislazione in tema di trasparenza, anticorruzione e privacy per il settore amministrativo), della necessità di rispettare il principio di selettività e, quindi, di richiedere la più elevata competenza possibile dei candidati idonei da valutare, appare opportuno l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici più recenti, più idonee a garantire che il candidato possieda un bagaglio tecnico-professionale adeguato alle esigenze operative dell'Ente.

4.4) Ulteriore titolo di studio:

Nel caso di presenza di più graduatorie aventi la stessa data di pubblicazione, si procederà alla scelta della graduatoria nel quale il candidato abbia un ulteriore titolo di studio attinente al profilo da ricoprire. Per i concorsi in cui è previsto come requisito di accesso il diploma sarà la laurea, per i concorsi dove per l'accesso è prevista la laurea sarà un titolo post-laurea.

Individuata, alla stregua dei criteri di cui agli articoli precedenti, la graduatoria dalla quale attingere i soggetti utilmente collocati, il Responsabile del Personale procederà ad acquisire l'assenso da parte del candidato idoneo con punteggio più alto, il quale dovrà esprimersi nel termine di 5 (cinque) giorni dalla ricezione della richiesta. In caso di risposta negativa si procederà con lo scorrimento.

La chiamata degli idonei della graduatoria prescelta deve necessariamente seguire l'ordine della graduatoria medesima.

Il Comune di Sant'Egidio alla Vibrata si riserva la facoltà di non procedere alla chiamata qualora vengano meno le esigenze organizzative dell'Ente che hanno dato avvio al procedimento di utilizzo della graduatoria o vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.

Acquisito l'assenso all'utilizzo della graduatoria da parte dell'Ente titolare della stessa, nonché l'accettazione della proposta alla stipula del contratto di lavoro da parte del candidato individuato, si procederà alla stipula della prevista "Convenzione" per l'utilizzazione della graduatoria medesima.

Nel caso in cui, nel termine assegnato, non pervengano manifestazioni di interesse, da parte dei soggetti interessati, ovvero in mancanza di disponibilità da parte degli enti detentori delle graduatorie da utilizzare contattati dal Comune di Sant'Egidio alla Vibrata, quest'ultimo potrà procedere autonomamente ad individuare un Ente del comparto col quale stipulare la convenzione per l'utilizzo della graduatoria da esso detenuta.

Il Comune di Sant'Egidio alla Vibrata si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare il presente avviso pubblico, senza che gli interessati possano vantare diritti di sorta.

Non si darà corso a comunicazioni individuali in seguito a presentazione di manifestazione di interesse.

ART. 4 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Informativa all'interessato, ai sensi dell'art.13, del GDPR 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE n.2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari) sono trattati dal Comune di Sant'Egidio alla Vibrata in qualità di Titolare, per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Sant'Egidio alla Vibrata anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della candidatura, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura.

I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli relativi alla salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, i procedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla procedura verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Sant'Egidio alla Vibrata, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art.15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sotto indicati.

Titolare del trattamento è Comune di Sant'Egidio alla Vibrata - Legale rappresentante sindaco pro-tempore, Tel: 0861 846511.

Responsabile della Protezione dei Dati - RPD/DPO è Addari Igino, Via Nazionale, n.39, 64026, Roseto degli Abruzzi (TE), [Tel:085/2015591](tel:085/2015591), Email: addari@actainfo.it

Si potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora se ne ravvisi la necessità.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Grazia Cherubini. L'ufficio al quale rivolgersi per informazioni è l'Ufficio Personale (tel.0861/846522 mail: personale@comune.santegidioallavibrata.te.it)

Sant'Egidio alla Vibrata, 26/03/2026

Il Dirigente dell'Area
Economico Amministrativa
Dott. Andrea Luzi

Al Comune di Sant'Egidio alla Vibrata

Piazza Umberto I°,26

64016 Sant'Egidio alla Vibrata (TE)

Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome) codice fiscale
nato/a a Prov., il, residente in Prov.,
Via N. Cap, recapito telefonico, email
....., pec, in possesso del seguente
titolo di studio, conseguito il, presso
.....

presa visione dell'Avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici esclusivamente riservati a personale disabile ai sensi dell'art.1 comma 1, lettere a), b) e d) della Legge n.68/1999, espletati da altri enti per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di Collaboratore amministrativo - Area degli Operatori esperti - da destinare all'Area Economico Amministrativa,

COMUNICA

di essere collocato tra gli idonei non assunti della graduatoria di concorso pubblico per posti a tempo indeterminato e pieno, esclusivamente riservato a personale disabile ai sensi dell'art.1 comma 1, lettere a), b) e d) della Legge n.68/1999, sotto indicata:

Ente che ha approvato la graduatoria: _____

Data di approvazione della graduatoria: _____

Profilo ed Area Professionale oggetto della graduatoria: _____

Posizione occupata tra gli idonei non assunti: _____

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

all'utilizzo della graduatoria suddetta da parte del Comune di Sant'Egidio alla Vibrata per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di Collaboratore amministrativo - Area degli Operatori esperti, esclusivamente riservato a personale disabile ai sensi dell'art.1 comma 1, lettere a), b) e d) della Legge n.68/1999.

DICHIARA

- che la graduatoria sopra indicata è derivata da concorso pubblico esclusivamente riservato a personale disabile ai sensi dell'art.1 comma 1, lettere a), b) e d) della Legge n.68/1999,
- di accettare incondizionatamente le norme contenute nell'avviso pubblico oggetto della presente istanza;

- di essere consapevole che, ai sensi della vigente normativa in materia di tutela dei dati personali, i propri dati saranno raccolti dal Comune per le finalità di gestione della procedura e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione;
- che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, quanto indicato nella presente domanda e nella documentazione allegata è conforme al vero e che è consapevole che l'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare controlli di legge sulla veridicità delle dichiarazioni rese;
- che qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, è consapevole di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime.

.....,

Firma leggibile

(ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata)

La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda

Si allega:

- Copia documento di identità;