



COMUNE DI SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA

(Provincia di Teramo)

Tel. 0861 846511 – Part. IVA: 00196900674

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 23/10/2025

Verbale numero 71

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2025-2027
APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.25 DEL
26/03/2025 - MODIFICA SEZ. 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO –
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE.

L'anno duemilaventicinque il giorno ventitre del mese di ottobre alle ore 20:45, nella solita sala delle adunanze del Comune, previa convocazione, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Qualifica	Nome	P	A
Sindaco	AMATUCCI ANNUNZIO	P	
Vice Sindaco	LUCIDI ALESSANDRA	P	
Assessore	D'ANTONIO GIANLUCA	P	
Assessore	DE SANTIS MANOLA	P	
Assessore	TALVACCHIA SIRIO	P	

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0

Il Sindaco, constatata la regolarità della seduta, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto sopraindicato.

Assiste il Segretario Comunale **Dott.ssa Carla Di Giamberardino** incaricato della redazione del verbale.

Vista ed esaminata la proposta di deliberazione di che trattasi;

Immediatamente eseguibile	S
Soggetta a ratifica	N

Si da atto che ai sensi di quanto previsto dal disciplinare per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità telematica o CD. mista approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 29/11/2024 immediatamente esecutiva, come previsto dall'art. 7 dello stesso, si accerta che risultano presenti in sede il Sindaco Annunzio Amatucci, il vice Sindaco Alessandra Lucidi, l'assessore Sirio Talvacchia, l'assessore Gianluca D'Antonio e l'assessore De Santis Manola.

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.67 in data 30/12/2024, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.24 in data 24/01/2025, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2025-2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.8 in data 28/05/2025, esecutiva, è stato approvato il Rendiconto della gestione esercizio 2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.28 in data 25/09/2025, esecutiva, è stato approvato il Bilancio consolidato esercizio 2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 24.01.2025 si è provveduto a confermare, con riferimento all'anno 2025, integralmente il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza relativo al periodo 2023/2025, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 21/06/2023 unitamente agli allegati facenti tutti parte integrante e sostanziale del medesimo atto, e a sua volta confermato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 29.01.2024, con riferimento all'anno 2024, dando atto che esso sarebbe confluito, *per relationem*, nel PIAO 2025-2027, nella sottosezione dedicata a "Rischi corruttivi e Trasparenza";

Preso atto che l'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 06 agosto 2021 n.113, dispone:

"1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;*
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;*
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;*
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;*
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;*
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità*

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n.25 del 26/03/2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n.66 del 30/09/2025 per ciò che concerne il Piano degli obiettivi operativi di performance;

Vista la Legge n.68 del 12/03/1999 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” che all’art.3, comma 1, prevede che tutti i datori di lavoro pubblici e privati sono tenuti ad avere alle loro dipendenze lavoratori disabili nella seguente misura:

- 7% dei lavoratori occupati, se occupano più di 50 dipendenti,
- 2 lavoratori se occupano da 36 a 50 dipendenti,
- un lavoratore, se occupano da 15 a 35 dipendenti;

Dato atto che:

- il Comune di Sant’Egidio ha attualmente in servizio 24 dipendenti inclusi il Segretario Comunale e due Dirigenti e pertanto ha l’obbligo di avere un lavoratore disabile,
- a seguito del decesso del dipendente matr.130, appartenente all’Area degli Operatori esperti, avvenuto in data 26 agosto 2025, si è determinata la “scopertura” della quota d’obbligo per il Comune di Sant’Egidio alla Vibrata;

Evidenziata la necessità di procedere con immediatezza alla copertura della quota d’obbligo prevedendo l’assunzione di un Operatore esperto con conseguente modifica della Sezione 3 “Organizzazione e Capitale Umano” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) in riferimento programmazione all’annualità 2025;

Preso atto che un agente di polizia locale ha dato le proprie dimissioni decorrenti dal 12 settembre 2025, con diritto alla conservazione del posto per sei mesi, in quanto vincitrice di concorso presso altro ente;

Considerata la necessità di procedere alla sostituzione dell’agente di polizia locale dimissionaria che potrà avvenire solamente al termine del periodo di conservazione del posto e dunque successivamente al mese di marzo 2026;

Ritenuto, dopo aver valutato il personale attualmente in servizio e le attività che devono essere realizzate dall’Amministrazione, in modo efficiente ed efficace, in risposta ai bisogni dei cittadini, di poter procedere ad introdurre elementi di programmazione del fabbisogno anche per l’anno 2026, in riferimento alle due Aree, Economico Amministrativa e Tecnica Ambiente e Territorio, prevedendo l’assunzione di un Istruttore tecnico e un Istruttore amministrativo;

Dato atto che sono attualmente in corso le procedure di mobilità volontarie per l’assunzione di un Istruttore Direttivo di Vigilanza e di un Istruttore tecnico come previsto nel PIAO 2025/2027 – annualità 2025, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. n.25 del 26/03/2025;

Verificato e aggiornato il rispetto dei vincoli assunzionali con particolare riferimento:

- al calcolo delle capacità assunzionali di cui al DM 17/03/2020 dopo l’approvazione del Rendiconto di gestione anno 2024, avvenuta con deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 28/05/2025;
- al tetto della spesa di personale di cui all’art.1 comma 557 della Legge n.296/2006, tuttora vigente, alla luce delle successive variazioni al Bilancio di Previsione 2025/2027, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.68 del 30/12/2024. Vanno considerate in questo contesto le indicazioni della giurisprudenza contabile che si è espressa circa il rapporto tra la disciplina assunzionale di cui al D.L. n.34/2019 e successivo Decreto attuativo del 17/03/2020, e il regime vincolistico stabilito dall’art.1 comma 557 della Legge n.296/2006. In particolare vedasi la Sezione Autonomie, deliberazione n.16/SEZAUT/2016/QMIG (punto 11) e deliberazione n.19/SEZAUT/2024/QMIG, e da ultimo, la Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti per il Veneto, deliberazione n.180/2025/PAR – “Conclusivamente, deve ritenersi che il d.m. 17 marzo 2020 sia pienamente vigente, atteso che a decorrere dal 1° gennaio 2025 è venuta meno solo l’efficacia dell’art. 5 e della relativa Tabella 2, sicché la maggior spesa effettivamente sostenuta per nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato, secondo il dettato degli artt. 4 e 7 del citato decreto, non rileva ai fini del calcolo per la verifica del rispetto dei vincoli assunzionali di cui all’ art. 1, commi 557-quater e 562, della legge n. 296/2006, nei limiti in cui la spesa complessiva di personale, rapportata alla media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, non risulti superiore al valore soglia di incidenza stabilito per fascia

demografica dalla Tabella 1 dell'art. 4, ferma restando la coerenza delle nuove assunzioni con i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.”;

Dato atto della coerenza della presente programmazione con il Bilancio di Previsione 2025/2027 e dunque della sostenibilità finanziaria dello stesso;

Evidenziato che il presente atto costituisce una variazione della Sezione 3 “Organizzazione e Capitale Umano”, sottosezione “Programmazione Strategica delle Risorse Umane” del PIAO 2025/2027, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.25/2025, sopra citata, nella formulazione che qui si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale e di regolarità contabile espresso dal Dirigente dell'Area Economico Amministrativa ai sensi dell'art.49 e dell'art.147 bis del D. Lgs n.267/2000, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto il parere favorevole del Revisore Unico dell'Ente, reso con verbale n.24/2025, ns. prot. n.13.715, sulla presente variazione alla Sezione “Organizzazione e Capitale Umano” - Sottosezione “Programmazione fabbisogno del Personale” del presente PIAO;

Vista l'informativa sindacale trasmessa, ai sensi dell'art.4, comma 5, del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, con nota prot. n.13.624 del 21/10/2025;

Visti:

- il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n.137 del 12/09/2001 e s.m.i.;
- lo Statuto comunale;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

A votazione unanime favorevole e palese

DELIBERA

1. **Di ritenere** la premessa in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di modificare** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.25 del 26/03/2025, aggiornando la Sezione 3 “Organizzazione e Capitale Umano”, sottosezione “Programmazione Strategica delle Risorse Umane”, come allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale, per ciò che concerne la programmazione del fabbisogno del personale con riferimento alle assunzioni a tempo indeterminato nelle annualità 2025 e 2026;
3. **Di confermare integralmente** il restante contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.25 del 26/03/2025, già modificato con deliberazione della Giunta Comunale n.66 del 30/09/2025 per ciò che concerne il Piano degli obiettivi operativi di performance;
4. **Di provvedere** alla pubblicazione della presente deliberazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80;
5. **Di demandare** al responsabile del servizio personale gli eventuali ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata e unanime votazione favorevole,

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
Amatucci Annunzio

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Carla Di Giamberardino
